



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VII — Nr. 72

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 20 aprilie 1995

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECRETE		HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
49.	— Decret privind numirea în funcție a unor judecători și procurori la curțile de apel și la parchetele de pe lângă acestea.....	220.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989.....
	1-2		3-4
50.	— Decret privind înființarea Ambasadei României în Regatul Arabiei Saudite.....	221.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.....
	2		5-9
51.	— Decret privind înființarea Ambasadei României în fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, cu sediul la Skopje.....	224.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Institutului Român de Standardizare.....
	2		10-11
		225.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală.....
			12-15

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind numirea în funcție a unor judecători și procurori la curțile de apel și la parchetele de pe lângă acestea

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c), art. 99 alin. (1) din Constituția României și ale art. 51 și art. 73 lit. a) din Legea nr. 92/1992 pentru organizarea judecătorească,

având în vedere propunerile Consiliului Superior al Magistraturii,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Art. 1. — Se numesc în funcția de judecător la curțile de apel magistrații cuprinși în anexa la prezentul decret.

Art. 2. — Se numește în funcția de procuror la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Timișoara doamna Cârstea Constanța.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
ION ILIESCU

1. Curtea de Apel București

- Ioanițiu Elisabeta
- Lungeanu Viorica
- Lungu Fulga Carmen Garofița.

2. Curtea de Apel Timișoara

- Chiu Mircea Ionel
- Damșa Virgil
- Graur Ion

- Mancaș Ramiro-Virgil
- Voicu Aurel.

3. Curtea de Apel Pitești

- Gheorghe-Sorescu Cornelia
- Preda Ștefan.

4. Curtea de Apel Craiova

- Miulescu Petre.

5. Curtea de Apel Galați

- Cașcaval Eufrosina.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T
privind înființarea Ambasadei României
în Regatul Arabiei Saudite

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Art. 1. — Se înființează Ambasada României în Regatul Arabiei Saudite, cu sediul la Riad, încadrată cu 12 posturi.

Art. 2. — Numărul maxim de posturi aprobat pentru serviciul exterior al Ministerului Afacerilor Externe se suplimentează în mod corespunzător.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

ION ILIESCU

În temeiul art. 99 alin. (2)
din Constituția României,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

București, 14 aprilie 1995.
 Nr. 50.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T
privind înființarea Ambasadei României
în fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei,
cu sediul la Skopje

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Art. 1. — Oficiul Consular și Comercial al României la Skopje se transformă, începând cu data de 11 ianuarie 1995, în Ambasada României în fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, cu sediul la Skopje, încadrată cu 8 posturi.

Art. 2. — Numărul maxim de posturi aprobat pentru serviciul exterior al Ministerului Afacerilor Externe se suplimentează în mod corespunzător.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

ION ILIESCU

În temeiul art. 99 alin. (2)
din Constituția României,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

București, 14 aprilie 1995.
 Nr. 51.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat
pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989**

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — (1) Subsecretariatul de Stat pentru Problemele Victimelor Revoluției din Decembrie 1989 își schimbă denumirea în Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 și se organizează și funcționează conform prevederilor din prezenta hotărâre.

(2) Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 este organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, care are ca obiect de activitate aplicarea reglementărilor legale în vigoare referitoare la revoluționari.

Art. 2. — Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 are următoarele atribuții:

1. urmărește aplicarea prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată, și a celorlalte dispoziții legale ce stabilesc drepturi revoluționarilor din decembrie 1989 și propune Guvernului măsurile de îmbunătățire a acestora;

2. colaborează cu organele administrației publice, precum și cu organizațiile neguvernamentale care au ca obiect de activitate problemele revoluționarilor din decembrie 1989 și sprijină activitatea acestora în rezolvarea problemelor specifice ale revoluționarilor;

3. acordă drepturile bănești, indemnizațiile, gratuitățile și subvențiile prevăzute de lege pentru revoluționarii din decembrie 1989, din bugetul propriu, urmărind, totodată, modul de derulare a acestora;

4. urmărește starea de sănătate a răniților în Revoluția din decembrie 1989 și, împreună cu Ministerul Sănătății, propune măsurile necesare privind procurarea de medicamente și asigurarea tratării acestora în unități de specialitate din țară și străinătate;

5. colaborează cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale în vederea integrării socioprofesionale a revoluționarilor din decembrie 1989;

6. asigură o consultare a asociațiilor, ligilor și organizațiilor, legal constituite, în problemele importante ale revoluționarilor în organizarea unor manifestări naționale sau locale consacrate aniversării Revoluției din decembrie 1989;

7. elaborează și propune spre aprobare Guvernului programe proprii privind sprijinirea revoluționarilor din decembrie 1989 și cinstirea memoriei martirilor Revoluției din decembrie 1989;

8. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de activitate.

Art. 3. — Calitatea de „Revoluționar“, în sensul prezentei hotărâri, se stabilește în condițiile Legii nr. 42/1990, republicată, de către Comisia pentru cinstirea și sprijinirea eroilor Revoluției din Decembrie 1989.

Art. 4. — (1) În structura organizatorică a Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 pot funcționa direcții generale, direcții, servicii și birouri.

(2) Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 are structura organizatorică prevăzută în anexă. În cadrul acesteia, prin ordin al secretarului de stat se pot organiza numai servicii și birouri, precum și colective temporare.

(3) Atribuțiile și sarcinile compartimentelor din aparatul propriu se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și se aprobă prin ordin al secretarului de stat.

Art. 5. — (1) Conducerea Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 se exercită de secretarul de stat, numit prin decizia primului-ministru.

(2) Pe lângă secretarul de stat va funcționa un colegiu consultativ, format din rândul revoluționarilor; colegiul este numit prin ordin al secretarului de stat, cu avizul membrului din Guvern care coordonează această activitate.

Art. 6. — În exercitarea atribuțiilor Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989, secretarul de stat emite ordine și instrucțiuni.

Art. 7. — (1) Numărul maxim de posturi este de 35, exclusiv demnitarul; la angajare personalul va fi selecționat, de regulă, din rândul revoluționarilor, cu respectarea prevederilor legale.

(2) În cadrul numărului maxim de posturi aprobat sunt cuprinse și 11 posturi de inspectori de specialitate și referenți pentru coordonarea activității în profil teritorial, care își vor desfășura activitatea cu sprijinul prefecturilor municipiului București și județelor Arad, Brăila, Brașov, Buzău, Cluj, Dâmbovița, Sibiu și Timiș.

(3) Prefecturile vor asigura spațiul necesar desfășurării activității în teritoriu a salariaților Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 și vor suporta din bugetul propriu cheltuielile materiale, de întreținere și comunicații.

Art. 8. — (1) Secretarul de stat conduce întreaga activitate a Secretariatului de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 și îl reprezintă în raporturile cu celelalte organe ale administrației publice centrale și locale, cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane juridice și fizice din țară sau din străinătate.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 colaborează cu ministerele și cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale.

(3) Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 poate solicita autorităților administrației publice centrale și locale datele și informațiile necesare bunei desfășurări a activității, acestea având obligația de a le furniza la termen.

Art. 9. — Secretariatul de Stat pentru Problemele Revoluționarilor din Decembrie 1989 are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de autoturisme stabilit potrivit prevederilor legale.

Art. 10. — Anexa face parte din prezenta hotărâre.

Art. 11. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 399/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din

18 iulie 1991, și Hotărârea Guvernului nr. 87/1993, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 59 din 22 martie 1993.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

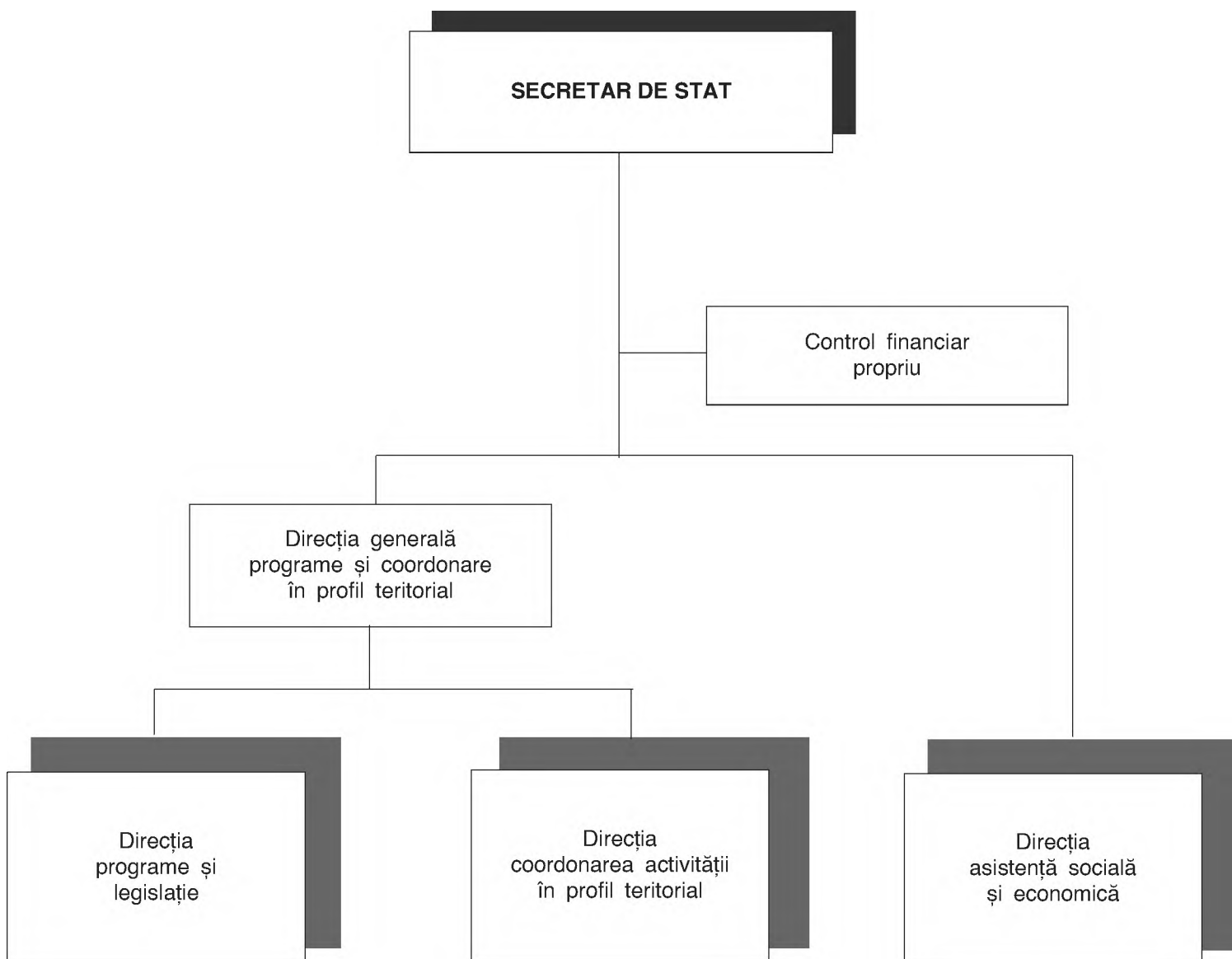
Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

București, 10 aprilie 1995.
Nr. 220.

ANEXĂ

Număr maxim de posturi: 35
(exclusiv demnitarul)

**SECRETARIATUL DE STAT PENTRU PROBLEMELE REVOLUȚIONARILOR
DIN DECEMBRIE 1989**



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale

În temeiul prevederilor art. 115 din Constituția României și al altor reglementări legale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale este organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, care aplică strategia și politica Guvernului în domeniul cercetării, exploatării, valorificării și protecției resurselor minerale și realizează controlul asupra modului cum se desfășoară aceste activități.

Art. 2. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale este împuternicită, în principal, cu:

1. gestionarea resurselor minerale ale statului;
2. negocierea clauzelor și a condițiilor acordurilor pentru resurse minerale în vederea cercetării, exploatării și valorificării acestora; încheierea unor astfel de acorduri și reglementarea activităților și operațiunilor desfășurate în temeiul acestora sau a oricărui alte înțelegeri;
3. fundamentarea taxelor legale pentru cercetarea geologică și, după caz, a taxelor, redevențelor și prețurilor pentru activitatea de exploatare, precum și pentru utilizarea, în cazul hidrocarburilor, a rețelelor de transport și distribuție a țițeiului, produselor sale și gazelor naturale;
4. emiterea de norme și instrucțiuni, cu caracter obligatoriu, cu privire la cercetarea geologică, exploatarea și protecția zăcămintelor de substanțe minerale utile.

Art. 3. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale are următoarele atribuții:

I. În domeniul dezvoltării bazei naționale de resurse minerale

(1) Elaborează, cu avizul ministerelor interesate, și prezintă spre aprobare Guvernului programe la nivel național privind direcțiile de desfășurare a activității de cercetare geologică a resurselor minerale, în concordanță cu politica economică a statului.

(2) Fundamentează și propune Guvernului cuprinderea în bugetul public național a fondurilor necesare programelor anuale de cercetare geologică, pe baza analizelor proprii, a solicitărilor organelor ministeriale de profil sau ale agenților economici; după aprobarea bugetului, repartizează, pe substanțe, împreună cu acestea, sumele alocate.

(3) Aprobă studiile de prognoză și programele anuale de cercetare geologică a resurselor minerale, elaborate de către organele ministeriale de profil sau de către agenții economici cu activitate în domeniu.

(4) Evaluează și aprobă perspectivele de punere în evidență de noi rezerve de substanțe minerale utile.

II. În domeniul investigării patrimoniului național de resurse minerale prin lucrări de cercetare geologică

(1) Aprobă instituirea perimetrelor de cercetare geologică.

(2) Acordă și retrage permise de prospecțiuni și de explorare, conform normelor în vigoare.

(3) Constituie fondul perimetrelor de cercetare concesionabile și le supune spre aprobare Guvernului.

(4) Avizează caietele de sarcini pentru perimetrele în care lucrările geologice sunt finanțate de la bugetul de stat și asigură elaborarea acestora pentru cele concesionabile.

(5) Organizează licitații pentru perimetrele în care executarea lucrărilor de cercetare geologică este finanțată din fondurile agenților economici și încheie contracte cu aceștia.

(6) Avizează proiectele geologice pentru lucrările de prospecțiune și explorare pentru toți agenții economici.

(7) Analizează rapoartele periodice și documentațiile geologice și tehnico-economice de etapă, finale, elaborate de deținătorii de perimetre și, după caz, le aprobă sau le restituie pentru completare sau refacere.

(8) Aprobă sistarea, conservarea sau abandonarea lucrărilor geologice.

(9) Atestă capacitatea tehnică a agenților economici români pentru executarea lucrărilor de cercetare geologică.

III. În domeniul exploatării și protejării patrimoniului național de resurse minerale

(1) Aprobă instituirea perimetrelor de exploatare și a celor de protecție a zăcămintelor și stabilește prescripțiile obligatorii care acționează în limitele acestora.

(2) Constituie fondul perimetrelor de exploatare concesionabile, asigură elaborarea caietelor de sarcini și le supune spre aprobare Guvernului.

(3) Organizează licitații pentru concesionarea perimetrelor de exploatare care nu au fost date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, precum și a celor cercetate de agenții economici.

(4) Încheie, în numele statului, contracte cu concesionarii perimetrelor de exploatare, în vederea extragerii substanțelor minerale utile și le supune spre aprobare Guvernului.

(5) Avizează, din punct de vedere al exploatării raționale și al protecției zăcămintelor, proiectele de exploatare și programele anuale pentru perimetrele de exploatare.

(6) Stabilește, în cazul existenței în același perimetru a două sau mai multe substanțe minerale utile, ordinea de exploatare a acestora.

(7) Avizează, în vederea obținerii aprobării Guvernului, închiderea parțială sau totală a exploatării din perimetrele concesionate, precum și propunerile făcute în acest sens pentru perimetrele date în administrare.

(8) Acordă și retrage autorizații de exploatare a substanțelor minerale utile, conform normelor în vigoare.

(9) Atestă capacitatea tehnică a agenților economici români pentru executarea lucrărilor de dezvoltare și exploatare a substanțelor minerale utile.

IV. În domeniul fondului național de rezerve

(1) Analizează documentațiile de evaluare a rezervelor de substanțe minerale utile împreună cu ministerele și celelalte organe ale administrației publice centrale și locale și organizează omologarea rezervelor.

Documentul de omologare a rezervelor constituie actul care fundamentează, sub aspectul potențialului geologic, exploatarea zăcămintelor.

(2) Organizează fondul de date geologice și de exploatare, stocarea, sistematizarea și valorificarea acestuia, constituirea și actualizarea cadastrului minier și petrolier și a cărții miniere-petroliere.

(3) Constituie fondul național de rezerve de substanțe minerale utile și organizează evidența și mișcarea acestuia, pe baza rezervelor omologate și a datelor transmise de ministere și agenți economici cu activitate de cercetare geologică și de exploatare.

(4) Aprobă abandonările de rezerve.

V. În domeniul lucrărilor geologice ingineresti

(1) Avizează executarea de lucrări geologice-tehnice necesare realizării obiectivelor de construcții ingineresti.

(2) Avizează amplasamentele pentru obiectivele civile și industriale, de utilitate publică, planuri sau schițe de sistematizare, precum și efectuarea de lucrări inginerești sub aspectul influenței acestora asupra posibilităților de cercetare și valorificare a substanțelor minerale utile și a protecției zăcămintelor.

VI. În domeniul stabilirii prețurilor, taxelor și redevențelor

Fundamentează, împreună cu Ministerul Finanțelor, și propune Guvernului, spre aprobare, nivelurile prețurilor, taxelor și redevențelor, după caz, în activitatea de cercetare, exploatare și valorificare a resurselor minerale, precum și de transport și distribuție pentru hidrocarburi.

VII. În domeniul controlului

(1) Asigură modul de aplicare a politicii statului în domeniul cercetării și exploatării resurselor minerale.

(2) Controlează modul de utilizare a alocațiilor bugetare pentru lucrări geologice.

(3) Controlează realizarea protecției și exploatării raționale a zăcămintelor de substanțe minerale utile, precum și a măsurilor stabilite pentru a preveni degradarea mediului prin aceste activități.

(4) Controlează respectarea prevederilor din documentațiile tehnico-economice, programele anuale de exploatare, proiectele geologice, caletele de sarcini și contractele de concesiune.

(5) Controlează respectarea condițiilor stabilite la emiterea permiselor de cercetare geologică și a autorizațiilor de exploatare.

(6) Controlează respectarea avizelor, normativelor și instrucțiunilor proprii emise, cu caracter obligatoriu, în domeniul cercetării, exploatării și protejării resurselor minerale.

(7) Constată și sancționează contravențiile, rezolvă contestațiile și sesizează organele competente în cazurile ce constituie infracțiuni în domeniile cercetării geologice, exploatării și prelucrării/preparării substanțelor minerale utile.

(8) Participă la analizarea cauzelor care au determinat avarii ale lucrărilor de cercetare geologică și de exploatare și la stabilirea măsurilor de lichidare a acestora.

(9) Dispune sistarea lucrărilor geologice sau de exploatare executate în afara perimetrelor instituite, fără documentații tehnico-economice aprobate, precum și a celor care, prin modul de desfășurare, pot conduce la exploatarea nerațională și degradarea zăcămintelor.

VIII. În domeniul stabilirii de normative și instrucțiuni

Elaborează, cu avizul ministerelor și al celorlalte organe ale administrației publice centrale și locale interesate, normative și instrucțiuni obligatorii cu privire la cercetarea geologică, exploatarea și protecția zăcămintelor, precum și la controlul activităților în domeniile substanțelor minerale utile.

IX. În domeniul relațiilor externe

Încheie convenții, acorduri sau alte înțelegeri cu parteneri externi în domeniul resurselor minerale, în condițiile legii.

Art. 4. — Substanțele minerale utile ce constituie resurse minerale sunt: hidrocarburile (petrol, condensat și gaze naturale combustibile), rocile bituminoase, cărbunii, minereurile feroase, neferoase, de metale nobile, rare și disperse, substanțele nemetalifere și rocile utile, apele subterane (pentru activitățile de explorare, evaluare, evidență și omologare a rezervelor), apele minerale, nămolurile și turbele terapeutice, căldura din sistemele hidrogeotermale și gazele necombustibile.

Art. 5. — În sensul prezentei hotărâri, prin *acorduri pentru resurse minerale* se înțelege permisele de prospecțiune sau explorare, autorizațiile de exploatare, contractele de cercetare geologică, exploatare a zăcămintelor, de explorare și împărțire a producției, contractele de servicii, licențe, atestate, precum și alte acte juridice, cu excepția închirierii, utilizate în mod obișnuit în industria extractivă.

Art. 6. — Agenții economici cu activitate de cercetare și exploatare a substanțelor minerale utile sau, după caz, a uneia dintre aceste activități trebuie să respecte obligațiile prevăzute în anexa nr. 1; nerespectarea acestora se va sancționa contravențional potrivit aceleiași anexe.

Art. 7. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale percepe tarife de la persoanele fizice și juridice interesate, stabilite cu avizul Ministerului Finanțelor, pentru actele emise în exercitarea atribuțiilor sale: avize, documente de omologare, autorizații și altele, precum și pentru consultarea și utilizarea datelor din fondul geologic național.

Art. 8. — (1) Ministerele, celelalte organe ale administrației publice centrale și locale, agenții economici, precum și alte persoane juridice care execută lucrări de cercetare geologică și de exploatare pe teritoriul țării au obligația de a transmite Agenției Naționale pentru Resurse Minerale toate datele, informațiile și documentațiile, precum și rezultatele obținute în desfășurarea acestor activități.

(2) Toate datele și informațiile, indiferent de forma lor de stocare, obținute din activitatea pentru resurse minerale de sub jurisdicția României aparțin statului român.

Art. 9. — (1) Regiile autonome, precum și societățile comerciale care au ca obiect de activitate exploatarea resurselor minerale își vor continua activitatea numai la acele obiective în care este organizată extracția la data publicării prezentei hotărâri.

(2) Regiile autonome și societățile comerciale, în condițiile legii, vor finaliza acțiunea de delimitare a perimetrelor de exploatare pe baza reomologării rezervelor și vor solicita Agenției Naționale pentru Resurse Minerale aprobarea instituirii acestora, precum și obținerea dreptului de administrare sau concesiune, după caz.

(3) Pentru aceste obiective, regiile autonome și societățile comerciale pot să se asocieze cu alte persoane juridice române sau străine, în condițiile legii, pentru cercetarea geologică sau de extragere a substanțelor minerale utile. Asocierea se poate realiza numai cu avizul prealabil al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

Art. 10. — Agenții economici care doresc să efectueze cercetarea geologică, exploatarea și valorificarea resurselor minerale pe suprafețe noi sau în limitele perimetrelor de exploatare instituite, dar la alte obiective decât cele date în administrarea regiilor autonome sau în evidența societăților comerciale, vor solicita agenției dreptul de a desfășura astfel activitatea, în condițiile legii.

Art. 11. — (1) În structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Resurse Minerale pot funcționa direcții generale, direcții, servicii și birouri.

(2) Structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este prevăzută în anexa nr. 2. În cadrul acesteia, prin ordin al președintelui, se pot organiza numai servicii și birouri, precum și colective temporare.

(3) Numărul maxim de posturi este de 80, exclusiv demnitarul.

(4) Conducerea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale este asigurată de un președinte, asimilat, ca salarizare, cu funcția de secretar de stat, numit prin decizie a primului-ministru. Pe lângă președinte funcționează Colegiul de conducere, ca organ consultativ.

Componenta Colegiului de conducere se aprobă prin ordin al președintelui, cu avizul membrului Guvernului care coordonează activitatea agenției.

(5) Președintele conduce întreaga activitate a agenției și o reprezintă în raporturile cu ministerele, alte autorități publice și organizații, precum și cu persoane juridice.

(6) În exercitarea funcției sale, președintele emite ordine și instrucțiuni.

(7) Atribuțiile și sarcinile compartimentelor din aparatul propriu al agenției se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și se aprobă prin ordin al președintelui.

Art. 12. — (1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale are în subordine inspectorate și secții zonale.

(2) Unitățile subordonate nu au personalitate juridică și se înființează prin ordin al președintelui, în cadrul numărului maxim de 80 de posturi.

(3) Normativele de personal, criteriile de constituire a compartimentelor și unităților subordonate, precum și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al președintelui.

Art. 13. — În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția Națională pentru Resurse Minerale colaborează cu ministerele și cu alte organe de specialitate ale administrației publice centrale și cu autoritățile administrației publice locale.

Art. 14. — Agenția Națională pentru Resurse Minerale utilizează un număr de autoturisme de transport de persoane, stabilit conform prevederilor legale, precum și 11 autoturisme de intervenție în exercitarea atribuțiilor specifice ce-i revin pe întreg teritoriul țării.

Art. 15. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 16. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 417 bis/1993, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 15 octombrie 1993, precum și orice alte dispoziții contrare.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,

Dan Mircea Popescu

București, 10 aprilie 1995.

Nr. 221.

ANEXA Nr. 1

OBLIGAȚIILE

agenților economici cu activitate de cercetare geologică și/sau de exploatare a substanțelor minerale utile, stabilirea și sancționarea contravențiilor în domeniul resurselor minerale

Art. 1. — Agenții economici care execută lucrări de cercetare geologică, de exploatare și valorificare a resurselor minerale au următoarele obligații cu caracter general:

1. să desfășoare activitatea pe baza documentațiilor tehnice-economice elaborate, avizate și aprobate conform reglementărilor în vigoare;

2. să obțină atestarea în ce privește capacitatea lor tehnică pentru executarea lucrărilor pe care le efectuează;

3. să marcheze pe teren limitele perimetrului legal instituit și să solicite participarea la această operațiune a unui reprezentant al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

4. să desfășoare activitatea exclusiv în cuprinsul perimetrelor instituite pentru care a obținut permis de cercetare sau autorizație de exploatare; să respecte prescripțiile obligatorii stabilite în aria acestora, pentru protejarea resurselor minerale, inclusiv cele privitoare la autorizarea amplasamentelor pentru lucrări de investiții sau ingineresti;

5. să folosească fondurile alocate de la bugetul de stat pentru executarea de lucrări geologice, exclusiv în scopurile pentru care acestea au fost destinate;

6. să participe, prin reprezentanți împuterniciți, la acțiunile efectuate de Agenția Națională pentru Resurse Minerale în exercitarea atribuțiilor sale.

Art. 2. — Agenții economici care execută lucrări geologice sunt obligați:

1. să-și desfășoare activitatea pe baza normativelor geologice, a proiectelor geologice și de execuție avizate și aprobate conform reglementărilor în vigoare;

2. să realizeze obiectivul geologic stabilit și să adapteze programul de cercetare la condițiile geologice întâlnite;

3. să efectueze cartarea continuă a lucrărilor de cercetare geologică, cu decalaje maxime de 10 m de la frontul de lucru la lucrările miniere sau de la talpa sondei la foraje, precum și investigarea complexă a forajelor de cercetare, în scopul realizării obiectivului geologic urmărit;

4. să execute integral programul aprobat cu privire la investigarea geofizică a sondei;

5. să efectueze probarea sistematică a lucrărilor executate prin colectarea de probe în maximum 7 zile de la traversarea zonelor geologice de interes;

6. să inventarieze toate colectoarele posibil saturate cu hidrocarburi la sondele de cercetare geologică;

7. să asigure începerea probelor de producție la sondele de cercetare pentru hidrocarburi în termen de cel mult 30 de zile de la terminarea forajului pentru sondele cu adâncimea de până la 3.500 m, respectiv 60 de zile pentru sondele cu adâncimi mai mari, precum și efectuarea fără întrerupere a acestora până la finalizare. Pentru sondele hidrogeologice, termenul de începere a probelor este de cel mult 7 zile de la terminarea forajului;

8. să efectueze punerea în producție de probă a sondelor de cercetare pentru hidrocarburi numai cu avizul Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

9. să organizeze păstrarea, prelucrarea, transportul și lichidarea probelor conform normelor în vigoare;

10. să asigure efectuarea, în maximum 90 de zile, a studiilor și analizelor asupra probelor colectate;

11. să efectueze măsurătorile topografice și să realizeze transpunerea pe planuri a lucrărilor de cercetare geologică în maximum 30 de zile de la executarea lor;

12. să asigure respectarea măsurilor pentru prevenirea degradării zăcămintelor și a pierderilor de rezerve pe care le pot cauza exploziile necontrolate, focurile endogene, erupțiile libere la sondele pentru petrol, gaze și ape, viiturile anormale de apă, haldele etc.;

13. să asigure condițiile necesare pentru colectarea și depozitarea substanțelor minerale utile solide și, după caz, a celor fluide rezultate din lucrările geologice, în vederea valorificării lor;

14. să anunțe organelor zonale ale Agenției Naționale pentru Resurse Minerale:

a) începerea activității geologice cu cel puțin 15 zile înainte;

b) sistarea activității geologice cu o anticipație de maximum 30 de zile;

c) identificarea uneia sau mai multor substanțe minerale utile, precum și a unor niveluri productive diferite de cele ce constituie obiectul proiectului, în maximum 7 zile de la primele constatări;

d) erupțiile libere la sondele de petrol, gaze sau ape, exploziile necontrolate, focurile endogene, erupțiile de gaze sau praf și inundațiile din lucrările miniere, în cel mult 24 de ore de la declanșarea lor;

15. să întocmească trimestrial rapoartele referitoare la activitatea desfășurată și rezultatele obținute și să le transmită Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

16. să întocmească rapoartele geologice cu rezultatele lucrărilor de cercetare în termen de cel mult 180 de zile de la finalizarea acestora și să le transmită Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

17. să nu sisteze lucrările de cercetare geologică pe o perioadă mai mare de 30 de zile fără anunțarea prealabilă a organelor zonale ale Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

18. să nu abandoneze sondele de cercetare geologică pentru fluide fără avizul Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

Art. 3. — Agenții economici care efectuează activități de exploatare, prelucrare sau preparare a substanțelor minerale utile sunt obligați:

1. să execute lucrările de deschidere, pregătire și exploatare a zăcămintelor de substanțe minerale utile, precum și prelucrarea/prepararea acestora numai pe baza documentațiilor tehnico-economice, a rezervelor omologate și a programelor (preliminariilor) anuale de producție întocmite, avizate și aprobate conform reglementărilor în vigoare;

2. să respecte prevederile din documentațiile tehnice sau programele anuale în ce privește proveniența producției, metodele de exploatare, succesiunea de exploatare a substanțelor minerale utile din același perimetru, a zăcămintelor, blocurilor, corpurilor, straturilor și panourilor, debitele de extracție, gradul de recuperare a rezervelor, randamentele de prelucrare/preparare, precum și recuperarea maximală a componentelor utili;

3. să nu procedeze la sistarea parțială sau totală a activității unor sectoare, mine, cariere sau balastiere pe perioade mai mari de 6 luni fără documentații întocmite, avizate și aprobate conform reglementărilor în vigoare. Orice sistare se va anunța în termen de 48 de ore organelor zonale ale Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

4. să nu exploateze capul de gaze al zăcămintelor de petrol înainte de recuperarea maximală a rezervelor de țitei, să respecte valorile limită, prevăzute în studiile de exploatare, ale rației gaze/țitei;

5. să asigure, la zăcămintele de hidrocarburi, începerea probelor de producție în maximum 30 de zile de la terminarea forajului de exploatare pentru sondele de mică și medie adâncime și în 60 de zile pentru cele de mare adâncime. Durata exploatarei de probă nu va fi mai mare de 6 luni de la intrarea în producție a primei sonde de pe zăcămintul respectiv, iar punerea în funcțiune a sondelor va fi permisă numai după asigurarea condițiilor de captare a tuturor fluidelor produse;

6. să asigure lunar etalonarea producției sondelor de hidrocarburi, măsurarea volumelor de substanțe injectate în zăcămintele (apă, aer, abur, gaze etc.) și să efectueze semestrial măsurători de presiune pe fiecare unitate hidrodinamică;

7. să nu sisteze nejustificat extracția la zăcămintele de hidrocarburi sau procese de injecție fără anunțarea prealabilă a Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;

8. să aplice măsurile stabilite prin documentațiile tehnico-economice pentru evitarea, în sectorul minier, a exploziilor necontrolate, a focurilor endogene, a erupțiilor de gaze și apă, a deversării în cariere a apelor rezultate din forajele de drenare deteriorate, a surpărilor de terenuri ori de halde, iar în sectorul petrolier, pentru prevenirea erupțiilor libere la sonde;

9. să aplice măsurile aprobate vizând valorificarea maximală, completă și complexă a rezervelor de substanțe minerale utile solide prin reducerea diluției și a pierderilor de exploatare, evitarea abandonărilor de rezerve și creșterea randamentelor de prelucrare/preparare și să respecte prevederile legale referitoare la abandonările de rezerve;

10. să respecte termenele de aplicare a proceselor programate vizând creșterea factorului final de recuperare a hidrocarburilor din zăcămintele de petrol și să asigure desfășurarea acestora la nivelurile stabilite;

11. să folosească la maximum căldura din apele geotermale, neadmițându-se evacuarea acestora în emisari de suprafață cu temperaturi și conținut în substanțe minerale mai mari decât cele prevăzute în documentațiile tehnice aprobate;

12. să depoziteze produsele, sterilele și celelalte deșeuri rezultate din industria extractivă în locuri autorizate și în condiții corespunzătoare;

13. să efectueze ridicări topografice, să întocmească și să completeze operativ planuri de situație geologice-miniere, astfel ca pe acestea să figureze toate lucrările executate, în maximum 15 zile de la execuția lor;

14. să stabilească și să aplice măsurile necesare pentru prevenirea efectelor negative pe care extracția unor substanțe minerale le-ar putea provoca altora, existente în aceleași perimetre sau la perimetre învecinate, în situația exploatarei lor concomitente sau succesive;

15. să organizeze și să completeze lunar evidențele privind protecția și exploatarea rațională a zăcămintelor;

16. să anunțe organelor zonale ale Agenției Naționale pentru Resurse Minerale:

a) exploziile necontrolate, erupțiile de gaze, apă și nisip, inundațiile, focurile endogene, surpările, alunecările de teren și de halde și, în general, toate fenomenele care pot provoca abandonări sau degradări de rezerve atât în subteran, cât și în cariere, în termen de 24 de ore de la producerea lor, precum și pericolele iminente pentru apariția unor astfel de situații, imediat după constatarea acestora;

b) erupțiile libere la sondele de petrol, gaze și apă, în termen de 24 de ore de la declanșarea lor;

c) apariția unor factori geologici și minieri care pot produce modificări în situația rezervelor de substanțe minerale utile, în timp util, pentru constatarea fenomenelor respective;

17. să exploateze numai substanțele minerale ce constituie obiectul atribuirii sau concesiunii, în limitele perimetrelor instituite;

18. să înceapă lucrările în vederea exploatarei la termenul stabilit prin caietul de sarcini;

19. să transmită la termen organelor Agenției Naționale pentru Resurse Minerale rapoartele și datele statistice stabilite;

20. să întocmească documentații cu evaluarea rezervelor de substanțe minerale utile ori de câte ori sunt îndeplinite condițiile prevăzute de normele în vigoare.

Art. 4. — Agenții economici care execută lucrări de cercetare geologică și/sau de exploatare a rezervelor sunt obligați să aplice măsurile stabilite în actele de control încheiate de organele zonale ale Agenției Naționale pentru Resurse Minerale și în documentele de omologare a rezervelor, cu respectarea termenelor prevăzute.

Art. 5. — Agenții economici care execută lucrări de cercetare și/sau de exploatare a rezervelor de substanțe minerale utile răspund pentru corectitudinea și veridicitatea datelor primare care stau la baza evaluării rezervelor și a raportărilor anuale privind mișcarea rezervelor.

Art. 6. — Responsabilitatea respectării obligațiilor prevăzute în prezenta anexă revine agenților economici, în calitatea lor de persoane juridice.

Art. 7. — Nerespectarea prevederilor art. 1, 2, 3 și 4, dacă faptele nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

1. cu amendă de la 100.000 la 300.000 lei pentru încălcarea obligațiilor stabilite în art. 1 alin. 2, 3, 6, art. 2 alin. 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13, 14 lit. a) și c), 15, art. 3 alin. 6, 11, 13, 15, 16 lit. c), 18, 19, 20 și art. 4;

2. cu amendă de la 300.000 la 600.000 lei pentru încălcarea obligațiilor stabilite la art. 1 alin. 4, art. 2 alin. 2, 6, 7, 8, 12, 14 lit. b) și d), 16, 17, 18, art. 3 alin. 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16 lit. a) și b) și alin. 17;

3. cu amendă de la 600.000 la 1.000.000 lei pentru încălcarea obligațiilor stabilite în art. 1 alin. 1, 5, art. 2 alin. 1 și art. 3 alin. 1 și 3.

Săvârșirea aceleiași contravenții pentru a doua oară se sancționează cu dublul amenzii inițiale.

Nerespectarea repetată a obligațiilor prevăzute la art. 1, 2, 3 și 4 atrage după sine retragerea permiselor de prospecțiune sau explorare, respectiv a autorizației de exploatare.

Art. 8. — Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se fac prin proces-verbal încheiat de către personalul împuternicit al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia.

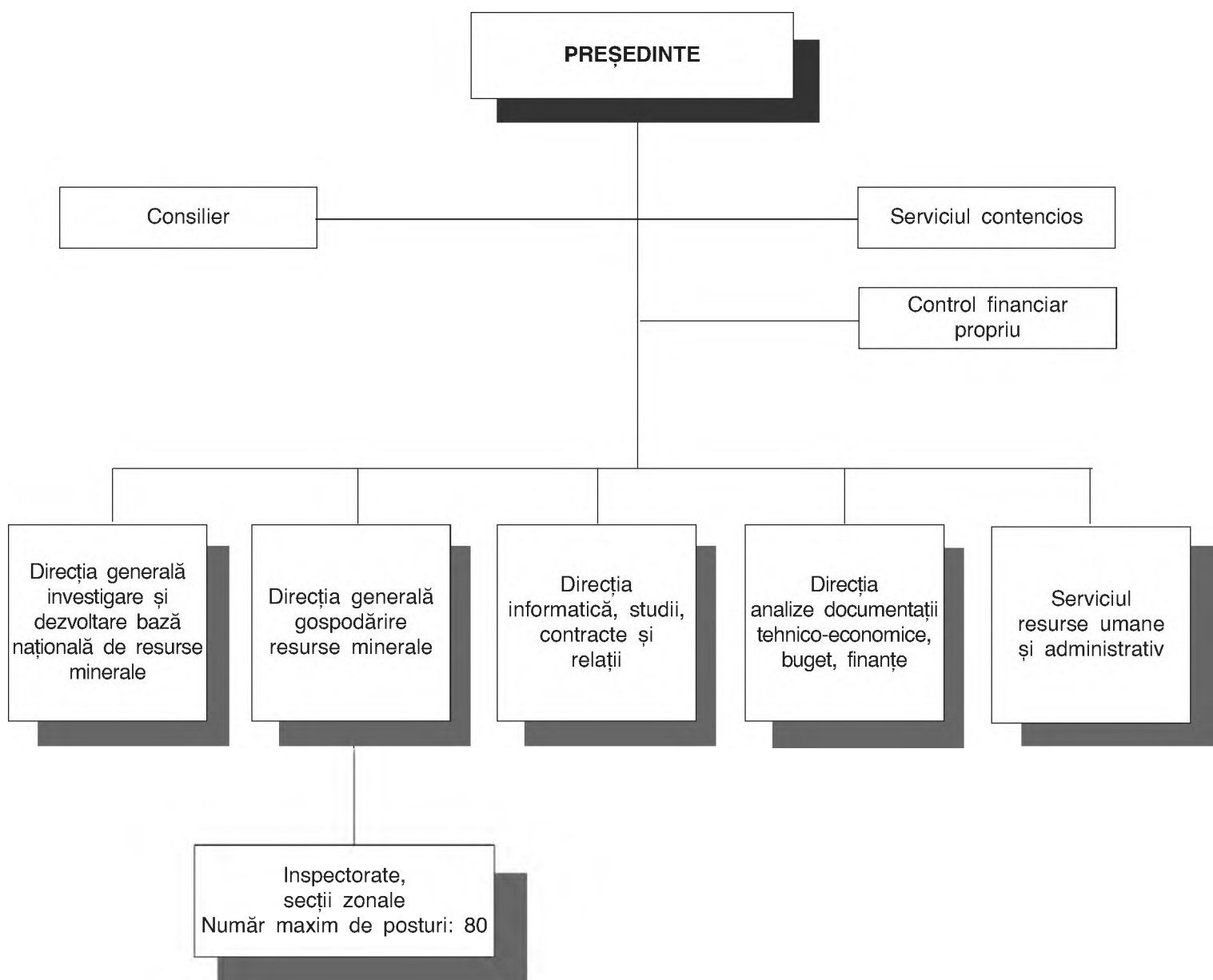
Plângerea, însoțită de copia procesului-verbal de constatare a contravenției se depune și se soluționează de judecătoria în a cărei rază teritorială a fost săvârșită contravenția.

Art. 9. — Contravențiilor prevăzute la art. 7 le sunt aplicabile dispozițiile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor.

ANEXA Nr. 2

Număr maxim de personal: 80
(exclusiv demnitarul)

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU RESURSE MINERALE



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Institutului Român de Standardizare

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Institutul Român de Standardizare funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, având ca obiect de activitate realizarea politicii de standardizare, acreditare și certificare în domeniul produselor și serviciilor.

Art. 2. — Institutul Român de Standardizare are ca atribuții principale:

1. coordonarea și îndrumarea activităților de standardizare, de acreditare și certificare din România;

2. crearea de comitete tehnice sau alte organisme pentru activitatea de standardizare;

3. coordonarea și aprobarea programelor de standardizare;

4. examinarea și aprobarea standardelor române stabilite de comitetele tehnice, precum și reconfirmarea, modificarea, suspendarea sau anularea acestora;

5. stabilirea principiilor și metodologiei pe baza cărora se desfășoară activitatea de standardizare, acreditare și certificare;

6. reprezentarea intereselor României în organismele internaționale și regionale de standardizare, participarea la lucrările acestor organisme, colaborarea în domeniul standardizării cu instituții similare din alte țări;

7. editarea și difuzarea standardelor române și a altor publicații de specialitate, având dreptul exclusiv de a le edita și a le reproduce;

8. organizarea băncii de date pentru standarde și alte reglementări tehnice normative din România; Institutul Român de Standardizare, ca parte a Sistemului Național de Informare și Documentare, deține fondul documentar național în domeniul standardizării;

9. organizarea și coordonarea Sistemului național de certificare a calității;

10. certificarea conformității, cu standardele române, a produselor și serviciilor, gestionarea mărcilor de certificare a conformității cu standardele române și acreditarea și notificarea organismelor de certificare și a organismelor de acreditare a laboratoarelor de încercări;

11. asigurarea, printr-o direcție de specialitate, a Secretariatului Centrului Național de Formare, Consultanță și Management pentru Asigurarea Calității;

12. pregătirea de specialiști în domeniul standardizării, acreditării și certificării prin organizarea de cursuri de specialitate sau alte forme de pregătire profesională;

13. promovarea standardizării în economie și coordonarea măsurilor destinate să contribuie la aplicarea standardelor și la dezvoltarea standardizării în România, inclusiv prin acordarea de asistență tehnică agenților economici;

14. executarea operațiunilor de import-export și comercializarea de standarde, documentații și literatură tehnică de standardizare, deținând dreptul exclusiv de executare a acestora, cu respectarea prevederilor din convențiile internaționale sau bilaterale încheiate;

15. îndeplinirea oricăror alte atribuții ce decurg din actele normative care sunt legate de obiectul său de activitate.

Art. 3. — (1) În structura organizatorică a Institutului Român de Standardizare pot funcționa direcții, servicii și birouri.

(2) Structura organizatorică a Institutului Român de Standardizare este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre. În cadrul acesteia, prin ordin al directorului general, se pot organiza numai servicii și birouri, precum și colective temporare prevăzute la art. 9 din Legea nr. 40/1991, republicată.

(3) Numărul maxim de posturi este de 140, exclusiv demitarul.

Art. 4. — (1) Conducerea Institutului Român de Standardizare este asigurată de un director general, asimilat ca salarizare cu funcția de secretar de stat și numit prin decizie a primului-ministru.

(2) Pe lângă directorul general funcționează Colegiul de conducere al Institutului Român de Standardizare, organ consultativ. Componenta colegiului se stabilește prin ordin al directorului general, cu avizul membrului Guvernului care coordonează această activitate.

(3) Președintele Colegiului de conducere este directorul general; în lipsa acestuia, atribuțiile de președinte se îndeplinesc de unul dintre directori, desemnat de directorul general.

(4) Directorul general conduce întreaga activitate și reprezintă Institutul Român de Standardizare în relațiile cu organele și organizațiile din țară, precum și în relațiile internaționale. În acest scop, directorul general poate da împuternicire de reprezentare și altor persoane din cadrul institutului.

(5) Atribuțiile și sarcinile compartimentelor Institutului Român de Standardizare se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a acestuia și se aprobă prin ordin al directorului general.

Art. 5. — (1) Pe lângă Institutul Român de Standardizare funcționează Consiliul superior de standardizare, organism consultativ în probleme de strategie și dezvoltare în domeniul standardizării, din care fac parte reprezentanți ai ministerelor, asociațiilor profesionale, patronatului, consumatorilor, ai altor organizații interesate, precum și specialiști din diferite domenii economico-sociale.

(2) Principalele atribuții ale Consiliului superior de standardizare sunt:

a) elaborează direcțiile principale de dezvoltare a activităților de standardizare, acreditare și certificare;

b) face propuneri asupra problemelor de organizare și coordonare a activităților de standardizare, acreditare și certificare;

c) stabilește metodele de antrenare a consumatorilor în activitatea de standardizare;

d) propune metode de sprijinire a activității de standardizare la nivelul agenților economici și asociațiilor profesionale.

(3) Președintele Consiliului superior de standardizare este directorul general al Institutului Român de Standardizare.

(4) Consiliul superior de standardizare funcționează pe baza unui regulament propriu, aprobat de membrii lui;

(5) Secretariatul Consiliului superior de standardizare este asigurat de Institutul Român de Standardizare.

Art. 6. — Membrii Consiliului superior de standardizare: — se numesc de către președinte, la propunerile organizațiilor pe care le reprezintă, pe o perioadă de 4 ani, iar jumătate pot fi înlocuiți la fiecare 2 ani;

— nu sunt remunerați pentru activitatea desfășurată în cadrul consiliului.

Art. 7. — Institutul Român de Standardizare, în calitate de ordonator principal de credite bugetare, poate realiza venituri din:

1. vânzarea standardelor române, a celor internaționale și ale altor țări, precum și a altor publicații de specialitate;

2. taxe pentru acordarea mărcii de certificare a conformității cu standardele;

3. tarife pentru servicii privind informarea și documentarea în standardizare, acreditare și certificare;

4. alte activități comerciale și prestări de servicii.

Veniturile realizate vor fi vărsate integral la bugetul de stat, cu excepția celor realizate în baza Hotărârii Guvernului nr. 16/1994 pentru aprobarea Acordului dintre Institutul Român de Standardizare și Juran International Inc. privind distribuirea materialelor JURAN în România.

Art. 8. — Institutul Român de Standardizare poate accepta oferte de sponsorizare, donații și contribuții, în condițiile legii.

Art. 9. — În vederea desfășurării activității, Institutul Român de Standardizare utilizează un parc auto, stabilit potrivit legii.

Art. 10. — Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 11. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare după 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României.

(2) Pe aceeași dată se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 483/1992 privind funcționarea Institutului Român de Standardizare ca organ de specialitate al administrației publice centrale în domeniul standardizării, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 28 august 1992.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,

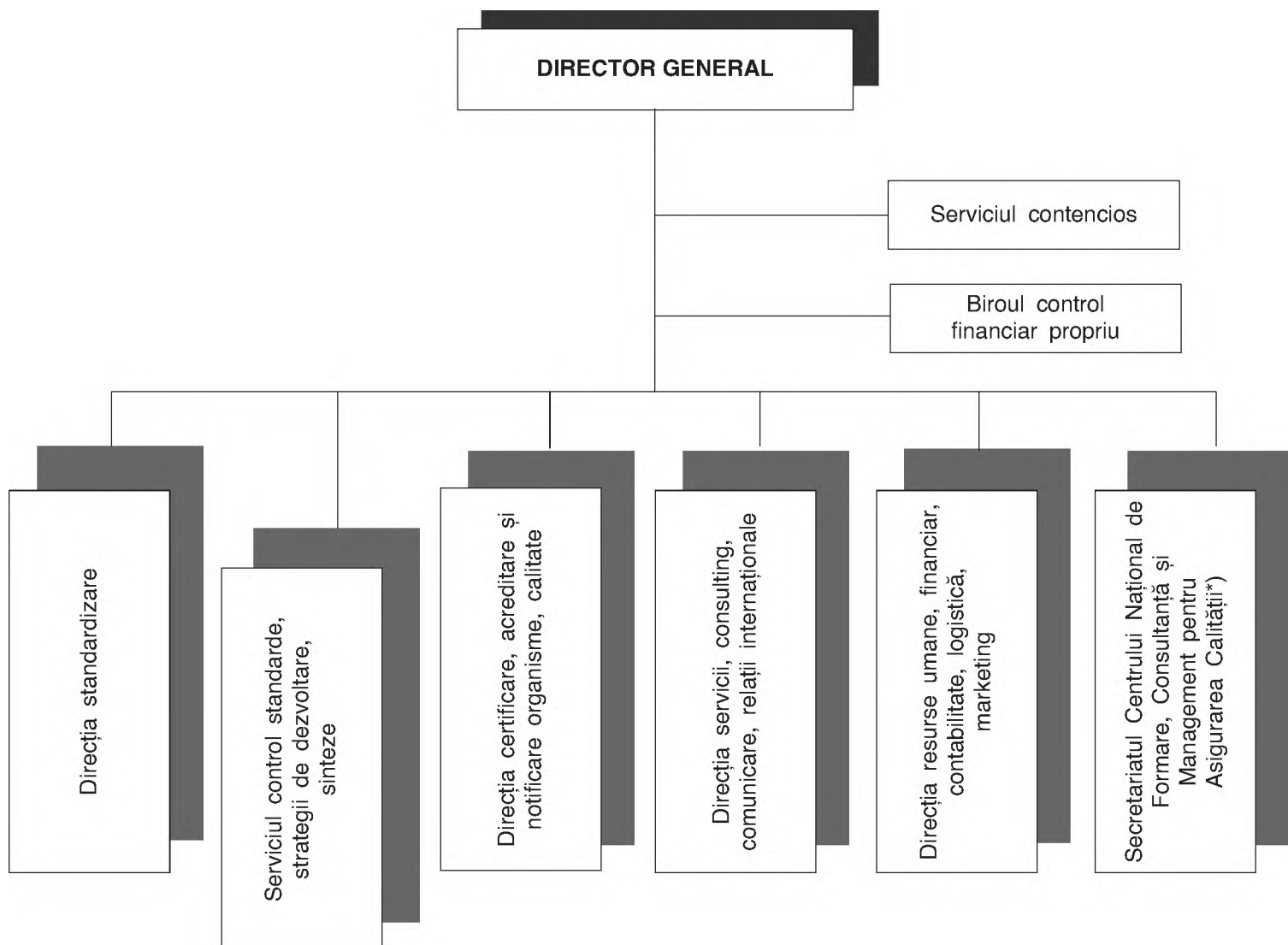
Dan Mircea Popescu

București, 10 aprilie 1995.
Nr. 224.

ANEXĂ

Număr maxim de posturi: 140
(exclusiv demnitarul)

INSTITUTUL ROMÂN DE STANDARDIZARE



*) Se organizează la nivel de direcție.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Biroul Român de Metrologie Legală este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, care aplică politica acestuia și reglementările legale în domeniul metrologiei și are calitatea de ordonator principal de credite bugetare, în condițiile legii.

Art. 2. — Biroul Român de Metrologie Legală are următoarele atribuții principale:

1. coordonează și supraveghează aplicarea reglementărilor legale în domeniul metrologiei;

2. elaborează strategii și programe de dezvoltare privind activitatea de metrologie;

3. elaborează proiecte de hotărâri și instrucțiuni de metrologie legală, pe care le supune spre aprobare Guvernului, urmărind armonizarea acestora cu reglementările internaționale în domeniul metrologiei;

4. elaborează norme și proceduri de metrologie legală, cu caracter obligatoriu;

5. avizează proiectele de acte normative privind măsurările și mijloacele de măsurare sau care conțin referiri la acestea;

6. coordonează și supraveghează activitatea de reproducere, conservare și transmitere a unităților de măsură și atestă etaloanele din Sistemul național de etaloane ale unităților de măsură; asigură trasabilitatea etaloanelor naționale la cele internaționale;

7. elaborează și revizuieste periodic „Lista oficială a mijloacelor de măsurare supuse obligatoriu controlului metrologic al statului“.

8. efectuează controlul metrologic al statului asupra măsurărilor și mijloacelor de măsurare folosite în domeniile de interes public;

9. reglementează, supraveghează și controlează construirea, fabricarea, importul, repararea, modificarea, închirierea, vânzarea, etalonarea, verificarea, instalarea și utilizarea mijloacelor de măsurare folosite în domeniile de interes public;

10. constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de legislația în domeniul metrologiei, interzice utilizarea, sigilează sau, după caz, confiscă mijloacele de măsurare nelegale și sesizează organele de urmărire penală în cazurile de încălcare a legii penale;

11. acordă sau retrage autorizații și avize pentru exercitarea activităților prevăzute de lege în legătură cu mijloacele de măsurare sau măsurările din domeniile de interes public;

12. acordă sau retrage acreditarea laboratoarelor care execută etalonări și verificări metrologice la mijloacele de măsurare nesupuse controlului metrologic al statului;

13. acordă sau retrage aprobarea de model pentru mijloacele de măsurare prevăzute de lege, fabricate și importate;

14. acordă sau retrage acreditarea laboratoarelor care efectuează evaluarea și certificarea mijloacelor de măsurare nesupuse reglementărilor privind aprobarea de model;

15. organizează, asigură și supraveghează funcționarea rețelei proprii de laboratoare de etalonări și verificări metrologice; încurajează și sprijină înființarea de laboratoare de metrologie în cadrul agenților economici sau ca firme independente;

16. propune și percepe taxe sau, după caz, stabilește tarife, în condițiile legii, pentru lucrările din domeniul metrologiei;

17. avizează sau, după caz, recepționează lucrările de cercetare științifică, în domeniul metrologiei, contractate de Institutul Național de Metrologie, în condițiile legii;

18. sprijină învățământul în domeniul metrologiei și organizează forme de perfecționare profesională specifice;

19. asigură editarea și difuzarea reglementărilor, informațiilor și a altor materiale specifice domeniului;

20. reprezintă interesele României în Organizația Internațională de Metrologie Legală și în alte organisme internaționale sau regionale de metrologie legală și colaborează cu instituțiile similare din alte țări;

21. stabilește, în condițiile legii, convenții sau protocoale de recunoaștere reciprocă a unor documente sau activități de metrologie legală, cu instituții similare din alte țări sau organisme internaționale;

22. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de activitate.

Art. 3. — (1) În structura organizatorică a Biroului Român de Metrologie Legală pot funcționa direcții, servicii și birouri.

(2) Structura organizatorică a Biroului Român de Metrologie Legală este prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al directorului general, se pot organiza numai servicii și birouri.

(3) Numărul maxim de posturi este de 40, exclusiv demnitarul.

(4) Conducerea Biroului Român de Metrologie Legală este asigurată de un director general, asimilat, ca salarizare, cu funcția de secretar de stat, numit prin decizie a primului-ministru. Pe lângă directorul general funcționează un colegiu de conducere, organ cu caracter consultativ, numit prin ordin al directorului general, cu avizul membrului din Guvern care coordonează această activitate.

Președintele Colegiului de conducere este directorul general.

(5) Directorul general conduce întreaga activitate a Biroului Român de Metrologie Legală și îl reprezintă în raporturile cu ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, precum și cu persoane juridice și fizice din țară și străinătate. Directorul general poate da împuterniciri de reprezentare și altor persoane din cadrul instituției.

(6) Pentru îndeplinirea atribuțiilor Biroului Român de Metrologie Legală, directorul general emite ordine, norme și proceduri de metrologie legală.

(7) Atribuțiile și sarcinile compartimentelor din aparatul propriu al Biroului Român de Metrologie Legală se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, care se aprobă prin ordin al directorului general.

Art. 4. — (1) Biroul Român de Metrologie Legală are în subordine 14 inspecții interjudețene de metrologie, unități cu personalitate juridică, finanțate de la bugetul de stat, în subordinea cărora funcționează laboratoare teritoriale de metrologie fără personalitate juridică, cu finanțare din venituri extrabugetare, precum și un laborator de încercări pentru aprobări de model și un serviciu de evaluare metrologică a laboratoarelor, unități fără personalitate juridică, cu finanțare din venituri extrabugetare. În subordinea Biroului Român de Metrologie Legală funcționează și Institutul Național de Metrologie, unitate cu personalitate juridică.

Unitățile din subordinea Biroului Român de Metrologie Legală sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Structura organizatorică a unităților din subordinea Biroului Român de Metrologie Legală se aprobă prin ordin al directorului general.

(3) Normativele de personal, criteriile de constituire a compartimentelor pentru instituțiile din subordine, precum și atribuțiile acestora se stabilesc și se aprobă prin ordin al directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală.

Art. 5. — Statele de funcții pentru aparatul central și unitățile subordonate Biroului Român de Metrologie Legală se avizează și se aprobă potrivit legii.

Art. 6. — Institutul Național de Metrologie este organizat și funcționează ca institut de cercetare, care efectuează cercetări științifice în domeniul metrologiei, utilizează principalele etaloane naționale ale unităților de măsură, asigurând întreținerea și dezvoltarea lor la nivelul de exactitate necesar, precum și trasabilitatea acestora la etaloanele internaționale, realizează transmiterea unităților de măsură la etaloanele secundare, efectuează încercări de model și etalonări sau verificări metrologice și participă la elaborarea de proiecte de reglementări și acte normative în domeniul metrologiei.

Art. 7. — Salarizarea personalului din aparatul propriu al Biroului Român de Metrologie Legală se face potrivit anexei nr. 8 la Legea nr. 40/1991, republicată, cu finanțare de la bugetul de stat.

Salarizarea personalului din inspecțiile interjudețene de metrologie se face conform anexei nr. 9 la Legea nr. 40/1991, republicată.

Personalul încadrat în unitățile extrabugetare din subordinea Biroului Român de Metrologie Legală se salarizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 281/1993.

Personalul încadrat în Institutul Național de Metrologie își păstrează actualul sistem de salarizare, conform Hotărârii Guvernului nr. 467/1994.

Art. 8 — (1) Sumele încasate de Biroul Român de Metrologie Legală, reprezentând taxele pentru expertizări și autorizări, amenzile, precum și veniturile provenite din activități proprii realizate de personalul bugetar, se fac venit la bugetul de stat.

(2) Unitățile extrabugetare din subordinea Biroului Român de Metrologie Legală prestează lucrări și servicii în domeniul metrologiei pe bază de tarife sau devize de lucrări, stabilite în conformitate cu prevederile legale.

Art. 9. — Biroul Român de Metrologie Legală colaborează cu ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, având dreptul de a solicita și primi din partea acestora datele și informațiile necesare realizării atribuțiilor sale.

Art. 10. — Etaloanele naționale ale unităților de măsură sunt bunuri publice, proprietate a statului român, aflate în administrarea Biroului Român de Metrologie Legală și utilizate în interesul public.

Cheltuielile necesare lucrărilor de întreținere și dezvoltare a etaloanelor naționale ale unităților de măsură se asigură prin bugetul Biroului Român de Metrologie Legală.

Art. 11. — Biroul Român de Metrologie Legală are în dotare pentru activități specifice ale aparatului central un auto-laborator cu un consum normat de carburant de 250 l/lună. Inspecțiile interjudețene de metrologie au în dotare, în fiecare dintre județele componente, un parc auto compus din autolaboratoare și autospeciale, normat potrivit anexei nr. 3.

Art. 12. — Autoritățile administrației publice locale vor asigura condițiile pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților organelor teritoriale ale Biroului Român de Metrologie Legală și spațiile de lucru necesare.

Art. 13. — Biroul Român de Metrologie Legală poate accepta donații și contribuții, în condițiile legii.

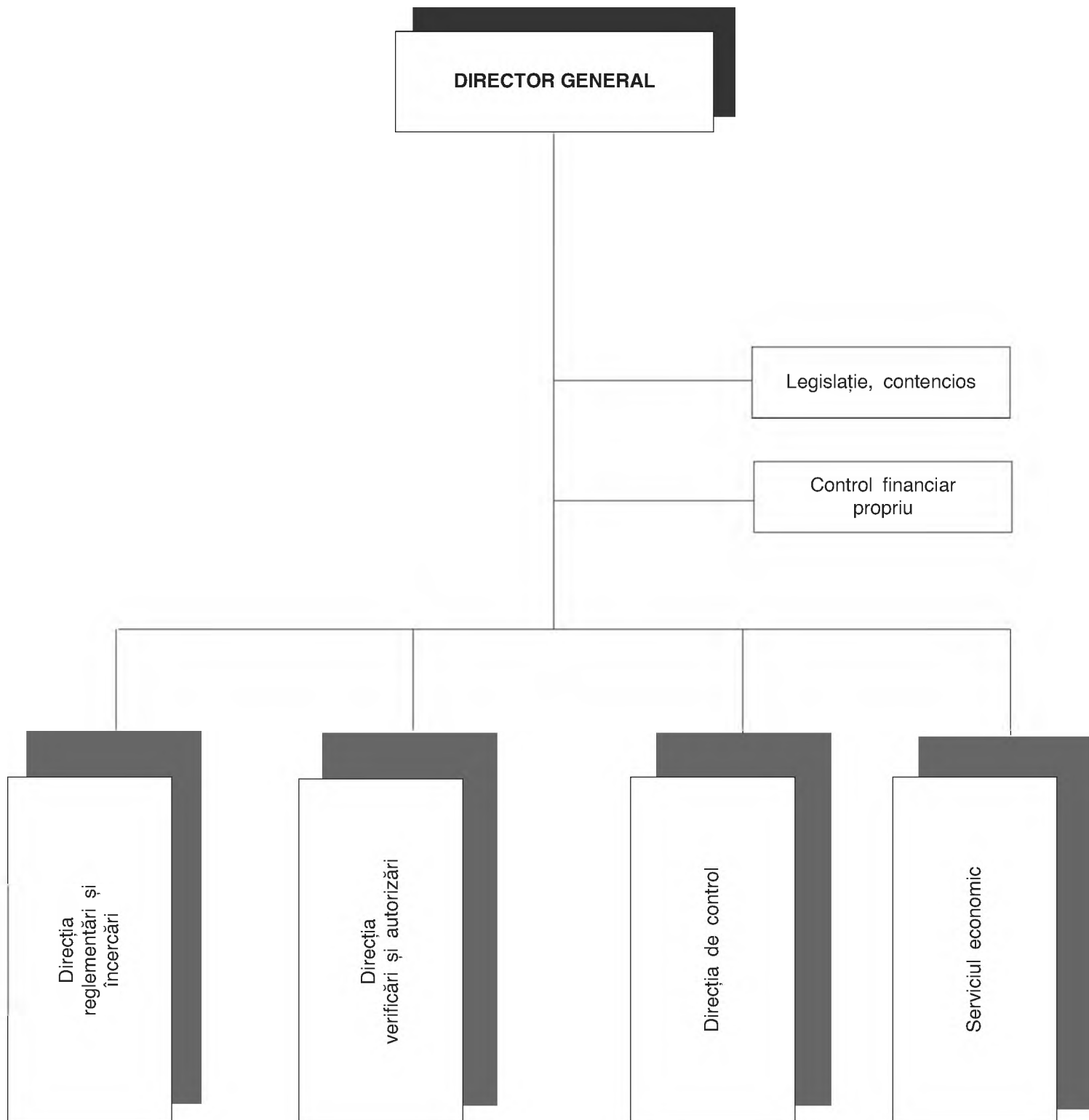
Art. 14. — Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte din prezenta hotărâre.

Art. 15. — (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 481/1992 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 28 august 1992.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu
Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ

UNITĂȚILE

care funcționează în subordinea Biroului Român de Metrologie Legală

I. Unități finanțate de la bugetul de stat:

— Inspecții interjudețene de metrologie — servicii publice descentralizate: București, Bacău, Brașov, Cluj-Napoca, Constanța, Craiova, Galați, Iași, Oradea, Pitești, Ploiești, Sibiu, Timișoara, Târgu Mureș.

Număr maxim de posturi = 200.

II. Unități extrabugetare:

— Laboratoare teritoriale de metrologie
— Laboratorul de încercări pentru aprobări de model
— Serviciul de evaluare metrologică a laboratoarelor.

III. Unități cu venituri proprii organizate potrivit Hotărârii Guvernului nr. 100/1991:

— Institutul Național de Metrologie.

ANEXA Nr. 3

NORMATIV

privind parcul auto și consumul de carburanți pentru inspecțiile interjudețene de metrologie

	<u>Număr</u>	<u>Consum</u> (litri/lună)
1. Autolaborator (Dacia break)	Câte un autolaborator pentru fiecare dintre județele componente*)	250
2. Autospeciale, cu sau fără remorcă, dotate cu automacara sau dispozitive speciale de ridicat pentru verificarea metrologică a podurilor-basculă rutiere.	Câte o autospecială la fiecare 4 județe	600 (motorină)

*) Pentru municipiul București — Inspecția interjudețeană de metrologie va avea în folosință două autolaboratoare.

ÎN ATENȚIA CELOR INTERESAȚI: ABONAȚI ȘI ALȚI CITITORI!

Prin Hotărârea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 95 din 13 aprilie 1994, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are obligația publicării în Monitorul Oficial al României a actelor normative, nepublicarea lor atrăgând inexistența acestora.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze în acest scop zilnic între orele 8,00–15,00, iar vinerea, între orele 8,00–13,00, la telefon 211.57.30 sau direct la sediul acestuia din Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începând cu data de 1 ianuarie 1995, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale sau la filialele „Rodipet”, sunt următoarele:

Valoarea abonamentului contractat
în cursul anului 1995

	— lei —			
	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
• MONITORUL OFICIAL, Partea I, română	12.600	13.860	15.250	16.770
• MONITORUL OFICIAL, Partea I, maghiară (ROMÂNIA HIVATALOS KÖZLÖNYE)	27.600	27.600	27.600	27.600
• MONITORUL OFICIAL, Partea a II-a	51.840	51.840	51.840	51.840
• MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	9.600	9.600	9.600	9.600
• MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	86.400	86.400	86.400	86.400
• COLECȚIA LEGISLAȚIA ROMÂNIEI	6.000	6.600	7.260	8.000
• COLECȚIA DE HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE	13.500	14.850	16.340	17.980

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în „Monitorul Oficial”, de la data de 1 ianuarie 1995, sunt următoarele:

Tarif pentru 1995
— lei —

1. MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a		
— pierderi de acte, de sigilii, ștampile, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat	per anuț	5.000
— acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege	per anuț	7.000
— extras-cerere pentru dobândirea sau renunțarea la cetățenia română	per anuț	12.000
— concursuri de ocupare de posturi didactice în învățământul superior	per cuvânt	100
— anuț privind examenul de capacitate pentru magistrați	per cuvânt	100
2. MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a		
— publicarea sentințelor judecătorești privind înființarea societăților comerciale	per anuț	55.000
— bilanțuri și conturi de profit și pierderi	per anuț	30.000
— modificări de capital social, în temeiul H.G. nr. 26/1992	per anuț	6.000
— lista activelor scoase la licitație sau a societăților comerciale propuse pentru privatizare	per poziție	15.000
— acte adiționale, precum și alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege (somații, convocări, procese-verbale ale adunărilor generale, prospecte de emisiune, contracte de societate etc.)	per pagină manuscris	39.000
— publicații cu prezentare tabelară	per rând coloană	1.900
— anuț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern	per anuț	9.000

Plata publicațiilor cuprinse în Partea a III-a și Partea a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Calea 13 Septembrie — Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont de decontare 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B. sau cu dispoziție de plată.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, Calea 13 Septembrie — Palatul Parlamentului, sectorul 5, cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București, Str. Jiului nr. 163, sectorul 1, telefon 668.55.58.